

# Schoolplan 2019-2025

## **OBS Gildeschool** EPE



# gildeschool

primair openbaar onderwijs  
veluwe

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>6</b>
2.1 Inleiding	6
2.2 Strategisch beleid	6
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>9</b>
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Kenmerken van het personeel	9
3.3 Kenmerken van de leerlingen	10
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Risico's	11
3.7 Landelijke ontwikkelingen	11
<b>4 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>12</b>
4.1 Grote ontwikkeldoelen	12
<b>5 Onderwijskundig beleid</b>	<b>13</b>
5.1 De missie van de school	13
5.2 De visies van de school	13
5.3 Levensbeschouwelijke identiteit	15
5.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
5.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	16
5.6 Leerstofaanbod	17
5.7 Vakken en methodes	18
5.8 Taalleesonderwijs	19
5.9 Rekenen en wiskunde	20
5.10 Wereldoriëntatie	20
5.11 Kunstzinnige vorming	21
5.12 Bewegingsonderwijs	21
5.13 Wetenschap en Technologie	22
5.14 Engelse taal	22
5.15 Les- en leertijd	22
5.16 Pedagogisch handelen	23
5.17 Didactisch handelen	23
5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	24
5.19 Klassenmanagement	25
5.20 Zorg en begeleiding	25
5.21 Afstemming	26
5.22 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel	27
5.23 Talentontwikkeling	27
5.24 Passend onderwijs	28
5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk	28
5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	29

5.27 Toetsing en afsluiting	29
5.28 Vervolgsucces	30
<b>6 Personeelsbeleid</b>	<b>31</b>
6.1 Integrale aanpak	31
6.2 Bevoegde, bekwame leraren en directeuren	31
6.3 Organisatorische doelen	31
6.4 De schoolleiding	32
6.5 Beroepshouding	32
6.6 Professionele cultuur	32
6.7 Stagebeleid	33
6.8 Werving en selectie	33
6.9 Introductie en begeleiding	33
6.10 Taakbeleid	34
6.11 Collegiale consultatie	34
6.12 Klassenbezoek	34
6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	34
6.14 Het bekwaamheidsdossier	34
6.15 Intervisie	34
6.16 Functioneringsgesprekken	35
6.17 Beoordelingsgesprekken	35
6.18 Professionalisering	35
6.19 Teambuilding	35
6.20 Verzuimbeleid	35
6.21 Mobiliteitsbeleid	36
6.22 Inleiding	36
<b>7 Organisatiebeleid</b>	<b>37</b>
7.1 Organisatiestructuur	37
7.2 Groeperingsvormen	37
7.3 Het schoolklimaat	37
7.4 Veiligheid	37
7.5 Arbobeleid	38
7.6 Interne communicatie	38
7.7 Samenwerking	39
7.8 Contacten met ouders	39
7.9 Overgang PO-VO	40
7.10 Privacybeleid	40
7.11 Voor- en vroegschoolse educatie	41
7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	41
7.13 Personeelsplanning	41
7.14 Samenwerking VO scholen	42
7.15 Medezeggenschap	42
7.16 Ontwikkelingen / Forecast	42
7.17 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding	42
<b>8 Financieel beleid</b>	<b>43</b>
8.1 Algemeen	43
8.2 Personele middelen	43
8.3 Interne geldstromen	43
8.4 Sponsoring	43
8.5 Materiële middelen	44
<b>9 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>45</b>

9.1 Kwaliteitszorg	45
9.2 Kwaliteitscultuur	45
9.3 Verantwoording en ontwikkeling	46
9.4 Het meten van de basiskwaliteit	46
9.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	47
9.6 Wet- en regelgeving	47
9.7 Inspectiebezoeken	47
9.8 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose	48
9.9 Vragenlijst Leraren	48
9.10 Vragenlijst Leerlingen	48
9.11 Vragenlijst Ouders	48
9.12 Evaluatieplan 2019-2023	48
9.13 Kwaliteitsbeleid	50
<b>10 Actiepunten 2019-2025</b>	<b>51</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>55</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>56</b>
<b>13 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>57</b>
<b>14 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>58</b>
<b>15 Meerjarenplanning 2023-2024</b>	<b>59</b>
<b>16 Instemming Vaststelling Schoolplan 2019-2023</b>	<b>60</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Voorwoord**

Het huidige strategisch beleidsplan Stichting Proo loopt af in 2022. Vanwege het uitbreken van de coronacrisis zijn niet alle doelen behaald en is het proces om te komen tot een nieuw strategisch beleidsplan stil komen te liggen. Het bestuur heeft besloten om het strategisch beleidsplan met 2 schooljaren te verlengen tot 2024. In het verlengde daarvan worden de schoolplannen ook met 2 schooljaren verlengd. Met name door de coronacrisis zijn de doelen van de lopende schoolplannen nog niet volledig behaald en werken de scholen tot de totstandkoming van het nieuwe schoolplan verder aan de doelstellingen van het te verlengen schoolplan.

### **1.2 Doelen en functie**

#### 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Proo- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

### **1.3 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur en de IB-er van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

### **1.4 Verwijzingen**

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Inleiding

In de tweejarige verlenging van het schoolplan hebben we vier doelen gekozen die alle Proo-scholen in de verlenging dienen te realiseren. Dat zijn:

1. Succesvol onderwijs, de basis op orde, is zichtbaar op alle scholen.
2. Basisarrangement van de inspectie is de minimale norm, een hogere ambitie is in de schoolplannen geformuleerd.
3. Elke school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega-scholen en directeur onderwijs.
4. Alle scholen hebben vanaf groep 4 in beeld wat belemmerende en bevorderende factoren zijn in de ontwikkeling van hun leerlingen, hebben helder geformuleerd welke ambitie ze voor hun leerlingen nastreven en welke talenten leerlingen daarbij vooral kunnen inzetten.

Daarnaast werken de scholen in de verlenging aan zelfgekozen doelen uit het strategisch beleidsplan die passen bij de schoolontwikkeling.

### 2.2 Strategisch beleid

De Stichting Fictief beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

#### 1) Toponderwijs

In een veilige leeromgeving en vanuit hoge verwachtingen helpen we leerlingen hun leerdoelen en behoeften te formuleren, daarin zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. We zijn nieuwsgierig naar elk kind en vinden het belangrijk dat leerlingen zich bewust worden van en groeien vanuit hun eigen talenten en mogelijkheden. Onze leerkrachten maken het verschil als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs. Zij vormen met ouders een cruciale schakel in de ontwikkeling van onze leerlingen.

Bij toponderwijs gaat het over:

- Hoge kwaliteit
- Samen leren
- Vakmanschap

#### 2) Toekomstbewust onderwijs

De 6 C's en 'deep learning'; Om kinderen een stevige basis mee te geven voor een leven in de huidige samenleving en in de toekomst, besteden we actief aandacht aan vaardigheden om de wereld te begrijpen, om waarde toe te voegen aan die wereld, om goed voor jezelf te zorgen en om samen te werken met anderen. We integreren in onze aanpak zes vaardigheden die je wereldwijd wel kunt beschouwen als 21e-eeuw vaardigheden. Aangezien deze vaardigheden in het Engels allemaal met de letter 'C' beginnen, noemen we ze ook wel de 6 C's, samengevat onder de noemer 'Deep Learning skills'. Diep leren komt voort uit interesses van leerlingen en is gericht op willen begrijpen, kritisch nadenken en verbanden leggen.

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)
5. Creativiteit (Creativity)
6. Kritisch denken (Critical thinking)

#### 3) Onafhankelijk leren

Op onze school zijn we nieuwsgierig naar elk kind, telt ieder talent en willen we graag onderzoeken waar de talenten en mogelijkheden van kinderen liggen. Ieder talent is meer dan welkom. Als we met ons onderwijs echt aan willen sluiten op talenten, interesses en leerbehoeften van kinderen, dan kan dat in onze visie alleen als kinderen invloed hebben op wat ze willen leren, als zij mede-eigenaar zijn van hun leerproces en als zij zich veilig voelen. Relevant in dat kader is ook dat we zien dat de wereld groter is dan de vier muren van de school. Leren houdt niet op na schooltijd: leren gebeurt formeel en informeel, on- en offline, is onafhankelijk van tijd, ruimte en plaats en doe je dus overal: op school, thuis, bij de opvang en op de sportclub.

Ruimte voor maatwerk

We willen leerlingen ruimte bieden om zelf keuzes te maken in hoe en wat zij willen leren en ook wáár zij dat willen

doen. Onafhankelijk leren vraagt van leraren om meer te sturen op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. Het vraagt daarnaast om een onderzoekende houding, samenwerken en problemen samen willen oplossen, kritisch zijn op de eigen lespraktijk.

Om onafhankelijk en gepersonaliseerd leren mogelijk te maken, te ondersteunen, te inspireren, te differentiëren en te versnellen, zetten we nieuwe technologieën, nieuwe media, software en slimme toepassingen in. Onze Inspiriumscholen zijn daar een mooi voorbeeld van.

Wetenschap en Technologie nemen op alle Proo-scholen een belangrijke plaats in.

#### **4) Meertalig onderwijs**

Het spreken van meerdere talen is steeds belangrijker in een wereld(economie) waarin grenzen lijken te verdwijnen en de arbeidsmarkt steeds internationaler wordt. In onze Angelsaksische wereld is Engels de 'wereldtaal'. Wij kiezen ervoor om op alle scholen vanaf groep 1 Engels aan te bieden. Niet alleen met het oog op globalisering en internationalisering, maar ook vanwege de positieve invloed op de algemene taalontwikkeling van kinderen en op het probleemoplossend vermogen.

#### **5) Omgevingsbetrokkenheid**

School als ontmoetingsplek; Een Proo-school is een school met een duidelijk herkenbaar profiel in het dorp of de wijk en is actief betrokken bij de directe omgeving van de school. Elke school vormt een centrale ontmoetingsplek voor kinderen, ouders en bij voorkeur ook buurtbewoners.

Omdat wij kinderen willen leren respectvol om te gaan met elkaar en de wereld, halen we de wereld naar binnen en richten we onze blik naar buiten: we zoeken in de lessen aansluiting bij actuele, maatschappelijke ontwikkelingen en de leefwereld van kinderen.

In onze omgeving werken we nauw samen met strategische partners, lokale bedrijven, zorginstellingen, culturele instellingen, sport- en muziekverenigingen en collega-scholen.

Als het om partnerschap gaat, dan zijn ouders zonder twijfel onze belangrijkste partners. Een goede positie in de omgeving betekent ook: een goede marktpositie in waardering, omvang en activiteiten. Essentiële ingrediënten in een goede samenwerking met ouders zijn: lage drempels over en weer, duidelijke en tijdige communicatie, wederzijds vertrouwen, gezamenlijke verantwoordelijkheid en waarmaken wat je belooft. Elk vanuit de eigen rol.

Het leren van elkaar is niet alleen kenmerkend voor de professionele cultuur binnen Stichting Proo. We zien dat ook terug in de relatie met ouders. Talenten, kennis en ervaring van ouders/ verzorgers, grootouders willen wij graag gebruiken en inzetten.

#### **6) De doorgaande lijn**

De komende jaren zetten wij in op een ononderbroken ontwikkeling, groep doorbrekend en zonder schotten, voor kinderen van 2-15 jaar. Dat doen we door enerzijds binnen scholen meer doorgaande leer- en ontwikkellijnen te realiseren, maar ook door nauw samen te werken met onze partners in onderwijs en opvang.

De doorgaande lijn houdt niet op bij het einde van de basisschool.

De komende periode willen we samen met de beide openbare scholen voor voortgezet onderwijs in de regio nog meer werk maken van een doorgaande lijn in (talent)ontwikkeling van de basisschool naar het voortgezet onderwijs en op meerdere terreinen nauwer samenwerken.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2018-2024	Prioriteit
Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.	gemiddeld
Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.	hoog
Onafhankelijk leren	Leerlingen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces en geven mede sturing aan hun eigen leerproces.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	De leraren voeren kindgesprekken.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	De school draagt zorg voor een zichtbare verschuiving van lineaire methoden naar meer individuele leerlijnen.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	De school onderzoekt mogelijkheden betreffende flexibele schooltijden.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	De school heeft een gerichte aanpak met een doorgaande leerlijn op wetenschap en techniek.	gemiddeld
Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.	gemiddeld
Meertalig onderwijs	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school heeft een visie geformuleerd op omgevingsbetrokkenheid en hoe dat zichtbaar is in de activiteiten die zij ondernemen, de samenwerkingsrelaties die zij aangaan of zijn aangegaan.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	Ouders en leraren voeren vanuit gelijkwaardigheid respectvol het gesprek over de ontwikkeling van de leerlingen en voorzien elkaar proactief van informatie.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen met organisaties in de omgeving, gericht op het inzetten van kennis en ervaring en leren van elkaar.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	Ouders ervaren een goede samenwerking met de school en zijn tevreden over de communicatie tussen school-leerling-ouders.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.	gemiddeld



### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Bevoegd gezag	Stichting Proo Noord-Veluwe
College van Bestuur	mw. I. Vaatstra (voorzitter)
Adres + nummer:	Elspeterweg 22A
Postcode + plaats:	8071 PA Nunspeet
Telefoonnummer:	0341-466370
E-mail adres:	info@stichtingproo.nl
Website adres:	www.stichtingproo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Gildeschool
Directeur:	Albertien Kolkman
Adres + nummer.:	St. Crusiusweg 12
Postcode + plaats:	8161 HG Epe
Telefoonnummer:	0578-612932
E-mail adres:	gildeschool@stichtingproo.nl
Website adres:	www.gildeschool.nl

#### 3.2 Kenmerken van het personeel

De Gildeschool heeft een directeur, die volledig werkt.

De directeur vormt samen met de IB-er het managementteam (tandem) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 04 voltijd groepsleerkracht
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider (tevens didactisch beeldcoach)
- 02 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge (bovenschools)

Van de 21 medewerkers zijn er 18 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		
Tussen 50 en 60 jaar	1	4	
Tussen 40 en 50 jaar		2	1
Tussen 30 en 40 jaar		4	
Tussen 20 en 30 jaar		6	1
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>2</b>

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren.

### 3.2 Kenmerken van het personeel

Op de Gildeschool werken per 1 augustus 2023, 15 mensen met lesgevende taken. 4 personeelsleden werken voltijd en 10 personeelsleden werken deeltijd en combineren lesgevende taken met andere taken binnen de school. Een van de personeelsleden staat voor de groep i.v.m. haar WPO-stage. Daarnaast is zij 2 dagen per week onderwijsassistent. Van deze 16 mensen zijn er 14 vrouw en 2 man. De directeur heeft de dagelijkse leiding over de school. Zij voert het onderwijskundige beleid op de school uit. Zij draagt zorg -en is eindverantwoordelijk- voor de voorbereiding en uitvoering van het onderwijskundig-, organisatorisch- en huishoudelijke beleid. De groepsleerkracht werkt vooral met de eigen groep en organiseert en begeleidt een groot aantal taken die daarbij horen. Daarnaast horen er ook nog allerlei taken bij, die de gehele school dienen. Onder deze taken vallen onder andere: - Coördinator Opleiden In School (OIS). Studenten van de Katholieke Pedagogische Academie te Zwolle (KPZ) lopen in alle groepen stage en vormen samen een stageleerteam. De OIS en de groepsleerkracht begeleiden de WPO student, die twee dagen in de week haar werkplekstage loopt, door zelfstandig een groep te draaien.

Naast teamleden met lesgevende taken zijn er ook mensen werkzaam die het onderwijs ondersteunen: - De intern begeleider (IB-er) coördineert hulp aan leerkrachten en kinderen. Zij organiseert kind- en groepsbesprekingen, ondersteunt de leerkrachten bij het opstellen van handelingsplannen en het geven van speciale hulp aan kinderen. Zij ondersteunt tevens de leerkrachten bij consulten met externe begeleiders, bijvoorbeeld de orthopedagoge van stichting Proo. - De ICT-er en/of de digicoach ondersteunt bij het inzetten van ICT binnen ons eigentijds, uitdagend onderwijs. - De administratief medewerkster verricht vooral ondersteuning wat betreft de administratie. - De vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft eenmaal in de week op dinsdag bewegingsonderwijs aan alle groepen. - De vakleerkracht HVO (Humanistisch Vormings Onderwijs) geeft les aan die kinderen die zich daar voor hebben opgegeven in de groepen 7 en 8. - De vakleerkracht voor Godsdienst geeft les aan de kinderen die zich daar voor hebben opgegeven in de groepen 7 en 8.

### 3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 201 leerlingen (1 augustus 2023). Het leerlingenaantal blijft de laatste jaren redelijk stabiel. Dit schooljaar hebben we een grote groep 4 (39 leerlingen) en een relatief kleine groep 7 (16 leerlingen). Er is voor gekozen om een grote groep 4 te blijven splitsen en te starten met een instroomgroep 4 jarigen. Groep 7 is een enkelvoudige groep, maar wordt, indien nodig bij ziekte en geen vervanging opgesplitst bij groep 8 en bij groep 6.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

### 3.4 Kenmerken van de ouders

Het merendeel van de ouders is woonachtig in de wijk Haverkamp/Vegteland. De ouderbetrokkenheid is groot en de contacten tussen ouders en team zijn veelvuldig. De ouders zijn actief in zowel ouder- als medezeggenschapsraad.

### 3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Prettig pedagogisch klimaat en een rustige en groene schoolomgeving	ICT als voertuig van het onderwijs
Betrokken team	Optimaliseren van het onderwijspakket
Goede oudertevredenheid	Meer talenten aanspreken

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Nieuwe kennis en vaardigheden door nieuwe teamleden	Werkdruk en geen vervanging bij ziekte van leerkrachten
WO geïntegreerd aanbieden met ruimte voor onderzoekend en ontdekkend leren (Blink)	Krimp
3+ groep en peuterbezoek	Veranderende populatie
Inzetten van executieve functies in combinatie met breinhelden	Steeds meer opvoedkundige taken
Vakleerkracht gymnastiek	

### 3.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

### 3.7 Landelijke ontwikkelingen

De komende jaren zien we als landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor inclusief onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Aandacht voor Wetenschap en technologie

In het strategisch beleidsplan 2018-2022 van st. Proo is een blik op de toekomst beschreven: 'in uitdagingen mogelijkheden zien'.

- Ongrijpbaarheid van de toekomst
- Krimp
- De Staat van het Onderwijs 2018:
- Veranderingen in onderwijstoezicht: ambitieus onderwijs
- Doorgaande lijn 0-14
- Educatief partnerschap ouders
- Dreigend leraren- en directeurentekort
- Duurzaamheid
- Passend Onderwijs

In ons strategisch beleidsplan 2018-2022 geven onderstaande 6 thema's richting en bieden ruimte voor een vertaling op schoolniveau.

Onze thema's

1. Toponderwijs
2. Toekomstbewust onderwijs
3. Onafhankelijk leren
4. Meertalig onderwijs
5. Omgevingsbetrokkenheid
6. Doorgaande lijn van 2 tot 18 jaar

Deze thema's staan uiteraard niet op zichzelf. Ze hangen onderling sterk samen en moeten dan ook in die samenhang en vanuit onze eerder geschetste identiteit en kernwaarden worden beschouwd.

## 4 Grote ontwikkeldoelen

### 4.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. Hierbij sluiten wij aan op het nieuwe Strategisch Beleidsplan van stichting Proo.

Speerpunten	
1.	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
2.	Op onze school geven wij Engels in de groepen 5 t/m 8. Op weg naar Engels schoolbreed.
3.	Op onze school heerst een betrokken, professionele schoolcultuur.
4.	De leraren hadden zicht op de sociale veiligheid van hun leerlingen.
5.	Extra inzet leerkracht en onderwijsassistent m.b.t. de cognitieve vakken (BL, Taal en Spelling).
6.	Geven van feedback. Dit n.a.v. het inzetten op de executieve functies en effectieve zelfsturing.
7.	Op onze school maken wij de visie zichtbaar in de school voor zowel: kinderen, collega's, ouders/verzorgers en evt. nieuwe ouders/ verzorgers
8.	Op onze school bieden wij ieder kind optimale kansen om zich te ontwikkelen in zijn of haar zone van naaste ontwikkeling.
9.	Op onze school blijven wij vernieuwen m.b.t. methoden, middelen en zienswijze.

## 5 Onderwijskundig beleid

### 5.1 De missie van de school

#### Missie

Onze school is een openbare school waar gewerkt wordt volgens het leerstofjaarklassensysteem (jaargroepen) met veel aandacht voor het individuele kind; ruimte en aandacht voor ieder kind. De aandacht richt zich vooral op de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen is daarnaast een belangrijk aandachtspunt waar structureel en gestructureerd aandacht aan wordt besteed. Hierbij hebben wij aandacht voor het mede opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passend vorm van vervolgonderwijs. Onze school staat open voor alle kinderen, die door hun ouders worden aangemeld. De school heeft een Schoolondersteuningsprofiel, dat de grenzen aangeeft van onze mogelijkheden en/of capaciteiten.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Ontdek je kracht op de Gildeschool!

#### Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school hebben we persoonlijke aandacht voor kinderen, ouders/verzorgers en leerkrachten
- Op onze school heerst een professionele cultuur en werken we doelgericht
- Op onze school werken we aan de sociale weerbaarheid mede d.m.v. het programma KickFit!
- Op onze school is het onderwijs vernieuwend en vooruitstrevend
- Op onze school leggen we een goede basis in een rustige, groene omgeving

Parel	Standaard
Op onze school besteden wij veel aandacht aan het pedagogisch handelen, sociaal functioneren en werkhouding d.m.v. KickFit! en de executieve functies	
Op onze school werken wij met een professioneel en betrokken team	
Op onze school werken wij met PWD/werken met doelen	
Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek	
Op onze school werken wij met de onderzoekscyclus van Blink.	

#### Onze kernwaarden:



Op onze school hebben we persoonlijke aandacht voor leerlingen, ouders/verzorgers en leerkrachten



Op onze school heerst een professionele cultuur en werken we doelgericht



Op onze school werken we aan de sociale weerbaarheid mede d.m.v. het programma KickFit!



Op onze school leggen we een goede basis in een rustige, groene omgeving



Op onze school is het onderwijs vernieuwend en vooruitstrevend

### 5.2 De visies van de school

#### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### **Visie op leren**

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

### **Visie 21st century skills**

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

### **Visie op identiteit**

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

### **Visie op excellentie**

Onze school streeft ernaar zich binnen de schoolplanperiode 2019-2023 te ontwikkelen als een excellente school. Wij willen uitblinken, omdat excellent onderwijs goed is voor onze leerlingen en onszelf, maar ook voor onze marktpositie.

### **Visie Gildeschool**

Op de Gildeschool zijn onderwijs en opvoeden nauw met elkaar verbonden. Wij profileren ons als school met de ambitie om gewoon goed onderwijs te geven. De doorgaande leerlijn op zowel onderwijskundig gebied als op pedagogisch terrein, geeft het kind de gelegenheid zich maximaal te ontplooiën. Centraal daarbij staan zelfstandigheid en samenwerken met anderen. Stap voor stap leert ieder kind zijn verantwoordelijkheden kennen en zijn vrijheid op een goede manier te gebruiken. Ons streven is dat kinderen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Het team van de Gildeschool werkt aan een voortdurende ontwikkeling. Wij verstaan ons vak en werken doelgericht en met passie aan de beste resultaten voor de Gildeschool en haar leerlingen.

### 5.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5.	We laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)	gemiddeld
We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen	gemiddeld

### 5.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen te meten, maken wij gebruik van het programma ZIEN! De leerkrachten vullen hierbij per leerling vragenlijsten in aan de hand van stellingen. Vanaf groep 5 vullen de kinderen zelf ook een vragenlijst in. De uitkomsten geven een beeld van onder andere de autonomie en sociale cohesie in een groep. Hier wordt, indien nodig in de groep en individueel actie op ondernomen. Regelmatig bevragen de leerkrachten en worden situaties besproken. Samen trekken we een lijn. Alles dat te maken heeft met pestgedrag staat in het pestprotocol en gedragsprotocol beschreven.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel)
2.	Onze school beschikt over een methode/leerlijn voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
5.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden
7.	Onze school biedt leerlingen een weerbaarheidstraining aan

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog

### 5.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Basisvaardigheden burgerschap; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Er is een Aurora visie op burgerschap geformuleerd. Onze scholen hebben de doelen voor burgerschap uitgewerkt conform de wettelijke voorschriften. Ze bieden de leerlingen voor burgerschap een respectvolle oefenplaats, waarin actief geoefend wordt met de basiswaarden en burgerschapsvaardigheden. Leerlingen hebben kennis van, inzicht in en respect voor de 3 basiswaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft het onderwijs in burgerschap in een beleidsplan beschreven	gemiddeld
De school heeft een visie op burgerschap en integratie	gemiddeld
De school legt verantwoording af over de wijze waarop ze invulling geeft aan haar (maatschappelijke) opdracht	gemiddeld

### 5.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook weerbaarheidstraining aan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs
7.	Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
8.	Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
9.	Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,85

Actiepunt	Prioriteit
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving	hoog
De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat	hoog
De school biedt een breed (digitaal/online) aanbod aan dat gebaseerd is op de kerndoelen	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog
Invoeren van de methode Blink geïntegreerd	gemiddeld
Op onze school hebben we een sterke leerlijn Begrijpend Luisteren/Begrijpend Lezen	gemiddeld

## 5.7 Vakken en methodes

Onze school (zie onderstaand schema) biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, als bronnen en vullen aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Allerlei (PWD) Map CPS Fonetisch Bewustzijn	Leer- en Ontwikkelingslijnen Jonge Kind	
	Veilig Leren Lezen (Kim-versie)	Methode gebonden toetsen (groep 3)	
	Staal	Methode gebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	X
		Cito Doorstroomtoets	X
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito Leerling In Beeld Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	Atlantis (groep 4 t/m 8)	Cito Leerling In Beeld Protocol Leesproblemen - Dyslexie	X
Begrijpend luisteren	Groep 1 t/m 3		
Voortgezet lezen	Atlantis (groep 4 t/m 8)	Methode gebonden toetsen Cito Leerling In Beeld	X
		Cito Doorstroomtoets	

Spelling	Staal	Methode gebonden toetsen Cito Leerling In Beeld	
		Cito Doorstroomtoets	
Schrijven	Pennenstreken groep 2 en 3		
	Schrijven in de basisschool groep 4 t/m 8		
Engels	Stepping stones 5 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt (Snappet in groep 8)	Methode gebonden toetsen Cito Leerling In Beeld	
		Cito Doorstroomtoets	
Geschiedenis	Blink geïntegreerd (groep 5 t/m 8)	Methode gebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Blink geïntegreerd	Methode gebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Blink geïntegreerd	Methode gebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Blink geïntegreerd	Methode gebonden toetsen	
Verkeer	Wijzer door het verkeer (groep 3 t/m 8)	Verkeersexamen groep 7	
Tekenen			
Handvaardigheid			
Muziek	Eigenwijs Next Jaarprogramma 'Kunst en cultuur'		X
Drama			
Bewegingsonderwijs	Planmatig Bewegingsonderwijs Bewegen Samen Regelen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Goed gedaan KickFit!		
GVO/HVO (vakleerkracht)	Groep 7 en 8		

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 5.8 Taalleesonderwijs

Basisvaardigheden taal/lezen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Referentieniveaus taal/lezen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het taal-/leesbeleidsplan biedt structuur over de aanpak van het taal- /leesonderwijs op de Gildeschool
2.	Het beleidsplan wordt geëvalueerd en geborgd
3.	Effectieve inzet van Bouw! en andere leesvormen
4.	De school beschikt over een goede methode voor aanvankelijk leesonderwijs met veel differentiatiemogelijkheden: Veilig leren lezen (versie Kim)
5.	De school besteedt veel tijd aan taal- en woordenschatonderwijs

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Het lees-/taalbeleidsplan is besproken en geborgd	gemiddeld
De gemaakte afspraken zijn in iedere groep zichtbaar	gemiddeld
De IB-er is samen met de werkgroep de kartrekker t.a.v. het leesonderwijs (de bieb in school)	gemiddeld
Oriëntatie op de referentieniveaus voor taal en lezen	gemiddeld
De leraren zijn bekend met de leerlijnen	gemiddeld
De leraren van de groepen 1, 2 en 3 zijn gericht op het ontdekken van leesproblemen	gemiddeld

### Bijlagen

1. Leesbeleidsplan

### 5.9 Rekenen en wiskunde

Basisvaardigheden rekenen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Referentieniveaus rekenen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
2.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
3.	We hebben hogere scores door het werken met de nieuwe versie van Pluspunt

### 5.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Dit schooljaar starten wij met de methode Blink geïntegreerd.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie	laag
Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde	laag

### 5.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
3.	Onze school beschikt over een jaarprogramma 'Kunst en cultuur'
4.	Op onze school besteden we regelmatig aandacht aan schaken

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een cultuurcoördinator	gemiddeld
Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)	laag
Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek	laag

### 5.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	We beschikken over een gymconsulent lichamelijke opvoeding
4.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum lichamelijke opvoeding
5.	We gebruiken de basislessen bewegingsonderwijs

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen	gemiddeld

**5.13 Wetenschap en Technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Blink)
2.	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
3.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek	laag
We beschikken over een techniekcoördinator	gemiddeld
We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek	laag

**5.14 Engelse taal**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	In de groepen 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Stepping Stones)

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De school biedt aan groep 1 t/m 8 ononderbroken aan alle leerlingen Engels aan (2022)	laag
De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau	gemiddeld

**5.15 Les- en leertijd**

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor de groepen 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.30 uur 's Middags is er les van 12.30 en 14.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.14 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de

eindoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,3

### 5.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

### 5.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking

kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie
8.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
9.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
10.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
11.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
12.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	gemiddeld
De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De leraren geven geschikte opdrachten waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren	laag

### 5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen



kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De taken bevatten keuze-opdrachten
3.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Beroepshouding - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,88

Actiepunt	Prioriteit
De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken	gemiddeld
De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)	gemiddeld
De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen	gemiddeld

## 5.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 5.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. Daarnaast hebben we gesprekken (HGPD's) met de orthopedagoog van het Kenniscentrum over de ontwikkeling van onze zorgleerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,04

Actiepunt	Prioriteit
De school biedt de leerlingen begeleiding en ondersteuning aan die nodig is om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen	hoog
De school biedt de begeleiding en ondersteuning structureel aan	hoog
De school registreert het ontwikkelingsperspectief bij BRON	hoog
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog

### 5.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempo-differentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-minder)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 5.22 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben en (een eigen leerlijn) wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In dat ontwikkelingsperspectief wordt het niveau beschreven dat bij de volgende toetsperiode en welk uitstroom niveau bij desbetreffende leerling wordt verwacht.

Een schoolondersteuningsprofiel is een instrument, waarin wordt vastgelegd welke ondersteuning een school kan bieden en welke ambities de school voor de toekomst heeft.

1. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een verwacht eindniveau hebben van maximaal eind groep 6 op tenminste 2 van de 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen).
2. Het OPP wordt volgens een vast format in ParnasSys geschreven en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud.
3. In het OPP wordt beschreven welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt en hoe dat wordt georganiseerd.
4. In het OPP worden concrete doelen aangegeven.
5. Het OPP wordt minstens 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. Hierbij zijn het kind, de ouder(s) en de leerkracht (en in sommige gevallen de intern begeleider) betrokken.
6. Het SOP wordt in het format van Proo opgesteld.
7. In het SOP staat beschreven wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
8. In het SOP staat beschreven wat er op de betreffende school onder extra begeleiding wordt verstaan.
9. In het SOP staat beschreven hoe de school omgaat met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en welke voorzieningen er in bepaalde gevallen kunnen worden ingezet.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

### 5.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
2.	Onze school heeft aandacht voor de ontwikkeling van de 21st century skills

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen	laag
De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten	gemiddeld
Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills	hoog

### 5.24 Passend onderwijs

Het doel van de Wet op Passend onderwijs is dat alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten, mogelijkheden en (specifieke) begeleidingsbehoeften.

Onze school heeft als uitgangspunt om voor elke leerling die bij de school is aangemeld een zo passend mogelijke vorm van onderwijs aan te bieden. Hiermee voldoen we aan de zorgplicht die we als school hebben. Kan het niet op onze school zelf worden gerealiseerd, dan gaan wij in overleg met de ouders over een passend aanbod binnen het samenwerkingsverband.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en waar mogelijk in de gegeven situatie op het geven van extra ondersteuning. In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Indicatoren:

1. Onze school beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze wordt ieder jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
2. Onze school gebruikt het Schoolondersteuningsprofiel als leidraad bij de praktische uitwerking en realisatie van passend onderwijs.
3. Onze school biedt basisondersteuning (zoals aangegeven binnen de kaders van het Samenwerkingsverband).
4. Onze school beschikt over beleid ten aanzien van het bieden van extra begeleiding en ondersteuning.
5. Ons schoolondersteuningsprofiel is op de website van de school opgenomen.
6. Onze school heeft de (extra) ondersteuning georganiseerd door met (interne en externe) specialisten samen te werken.
7. De school werkt planmatig aan de hand van de cyclus HGW (waarnemen-begrijpen-plannen-realiseren).

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

### 5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk

Op onze school werken we volgens het 'plan opbrengstgericht werken' en de jaarplanning daarbij.

Per toetsmoment (januari en juni) hebben we op schoolniveau normen vastgesteld. Onze school heeft de normen in het document 'verzamellijst toetsscores en streefdoelen school' opgenomen.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys).

Indicatoren:

1. We volgen het plan opbrengstgericht werken van Stichting Proo.
2. We beschikken over schoolspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen voor de tussen- en eind-resultaten en

gebruiken deze bij de analyse van de resultaten.

3. We beschikken over richtlijnen met betrekking tot het analyseren van de resultaten ten aanzien van het sociaal-emotioneel welbevinden.

4. Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidings-behoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau

De resultaten op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen worden intensief gemonitord. Daarnaast hechten wij veel waarde aan de sociaal emotionele ontwikkeling, zowel op individueel als op groepsniveau. Uitgangspunt is dat op individueel en op groepsniveau wordt gepresteerd naar de mogelijkheden en dat de leerlingen uitstromen naar passend vervolgonderwijs.

In ieder geval in februari en in juni wordt de voortgang met de betrokkenen in de school besproken. Periodiek wordt de voortgang met betrekking tot het behalen van de onderwijskwaliteit (relatie met onderzoekskader inspectie onderwijs) besproken met de directeur onderwijs.

Indicatoren:

1. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kenmerken. Gerichtte interventies hebben een positief effect.
2. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden en behalen de hierbij passende doelen.
3. De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar.
4. Het aantal leerlingen met een verlengde kleuterperiode (3 jaar over groep 1 en 2) is minder dan 12%.
5. Het aantal zittenblijvers in groep 3 t/m 8 is minder dan 5%.
6. De adviezen voor het voortgezet onderwijs zijn passend.
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

### 5.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de voorschriften van het leerlingvolgsysteem (aangevuld met schoolvoorschriften).

Ouders worden over de toetsresultaten geïnformeerd. In leerjaar 8 doen, behoudens bepaalde uitzonderingen, alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. De advies-procedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2. Onze school beschikt over een toetskalender
3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten

5. Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt in groep 8 de doorstroomtoets af.
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,7

### 5.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

## 6 Personeelsbeleid

### 6.1 Integrale aanpak

Het HR-beleid van Stichting Proo bestaat uit een samenhangende set van afspraken over de instroom, doorstroom en uitstroom van personeel. Voor de effectivering van het beleid zijn er digitale instrumenten, procedures, formulieren en een kijkwijzer beschikbaar.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 6.2 Bevoegde, bekwame leraren en directeuren

Binnen de Stichting Proo werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Alle leerkrachten beschikken over een PABO-diploma. De directeuren beschikken over een diploma Vakbekwaam Schoolleider. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn start-basis en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreekt de directeur met de leerkrachten de ontwikkeling van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Benodigde ontwikkeling.

- Scholing directeuren voor herregistratie
- Scholing leerkrachten stimuleren
- Implementatie bekwaamheidseisen augustus 2017

### 6.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	16	16
2	Verhouding man/vrouw	1-15	4-12
3	LA-leraren	13	12
4	LB-leraren	3	4
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	1	1
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten/digicoach	1	2
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taalspecialisten	1	1
11	Gedragsspecialist	0	2
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren denken we na of we behoefte hebben aan de volgende specialist: een gedragsspecialist (Master SEN). Momenteel (2018) beschikken we over de twee volgende LB-functies: IB en Digicoach.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Voor ons beleid: zie bijlage "Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management.

## 6.4 De schoolleiding

De onderwijskundige leiding van de school ligt bij de directeur. De directeur laat zich bijstaan door de intern begeleider op het gebied van de Zorg & Begeleiding van de school en door leerkrachten met een specifieke taak binnen de school.

Verschillende bevoegdheden zijn bovenschools belegd bij de directeur onderwijs.

De beroepsstandaard schoolleider PO beschrijft de belangrijkste kwaliteitsaspecten, (eigen ambities) van onze schoolleider.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 6.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Beroepshouding - Beroepshouding	3,36

## 6.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie. De professionals in de school leren samen over de onderwijspraktijk, met als doel die onderwijspraktijk te verbeteren.

Het team werkt met een duidelijke en gedeelde visie op onderwijs en het leren van kinderen. De leerkrachten onderzoeken de eigen onderwijspraktijk. Het samen leren legt een solide basis voor het bouwen van kennis en



vaardigheden. Het team werkt transparant; kennis wordt gedeeld en men staat open voor nieuwe inzichten. In de school is een cultuur van professioneel aanspreken en het geven van feedback.

## 6.7 Stagebeleid

Stichting Proo biedt studenten van diverse opleidingen de gelegenheid om ervaring op te doen op haar scholen. Door de participatie van de stichting met het Educatief Partnerschap Zwolle en omstreken is het aandeel van pabo KPZ studenten groter dan dat van andere opleidingsscholen.

Door het partnerschap EPZ zijn er binnen de stichting onderscheidende scholen te weten:

Scholen vallende onder:

- Werkplekopleidingsscholen (WOS)
- Opleiden in de school (OIS)
- Academische opleidingsscholen (AOS)

Scholen kunnen naar gelang hun ambitie doorstromen van WOS naar OIS naar AOS.

Het partnerschap zorgt jaarlijks voor mogelijkheden om een nascholing te doen: voor mentoren, voor begeleiders op afstand, voor opleiders in de school en voor onderzoekscoördinatoren.

Ieder jaar wordt er een projectplan geschreven en worden verbeterpunten aangegeven. Eens in de 3 jaren volgt er een kwaliteitsmeting (Integron).

De scholen zorgen zelf voor het beschrijven van hun situatie en bijbehorende opdracht in de schoolgidsen.

In grote lijnen geldt voor onze school dat:

Vanuit de stichting is gezorgd voor een stagiair-boek.

Met het oog op toekomstige ontwikkelingen (IKC's) zal er ook een aanbod/vraag komen naar PPKE studenten (pedagogisch professional kind en educatie). Ook deze studenten kunnen via de KPZ binnen onze scholen een stageplek vragen.

Ook vanuit andere pabo's wordt stage gelopen op scholen van Stichting Proo.

Voor onze school geldt dat:

Verder zijn er de ROC's en de scholen voor voortgezet onderwijs waar stagiaires vandaan komen respectievelijk van bijvoorbeeld de opleiding tot leraar ondersteuner, onderwijsassistent of als snuffelstage vanuit het VO.

Benodigde ontwikkeling:

- Versterking doorstroom stagiaires naar een dienstverband bij Stichting Proo.
- Versterking samenwerking met Pabo's en overige opleidingen.

## 6.8 Werving en selectie

Voor de werving van personeel wordt gebruikt gemaakt van de website van de Stichting, social media, contact met de PABO's en kranten. Na een briefselectie volgt een gesprek met kandidaten door een directeur en adviseur HR. Bij de selectie van kandidaten wordt erop gelet op de benodigde vakinhoudelijke kennis, relevante persoonskenmerken en de mate van beschikbaarheid. Bij de interne doorstroom wordt kandidaten gevraagd hun bekwaamheidsdossier te overleggen. Indien nodig draaien kandidaten enkele dag(delen) mee om te komen tot een goede selectie.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren

## 6.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Startende leerkrachten krijgen een coach toegewezen. Dat is een lid van het kaderteam met een coachingsachtergrond. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de coach, de IB-er en de directeur.

Benodigde ontwikkeling.

- Beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) effectueren

### **6.10 Taakbeleid**

De directeur maakt voor de zomervakantie met iedere medewerker schriftelijke afspraken over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt door de directeur bepaald of de taken goed verdeeld zijn over de medewerkers. Daarbij wordt zo veel mogelijk uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerker.

Benodigde ontwikkeling.

- Taken worden voor de zomervakantie verdeeld op basis van een zogeheten 'werkverdelingsplan'. (CAO-verplichting per 1 augustus 2019).
- Voortdurend bezien of de administratieve lasten bij de bepaling van de ureninzet en formatieplanning eenvoudiger kunnen.

### **6.11 Collegiale consultatie**

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt.

### **6.12 Klassenbezoek**

De directeur en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, zie bijlage- bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en door de observator in het instrument Mijnschoolteam.

### **6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen**

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

### **6.14 Het bekwaamheidsdossier**

Alle leerkrachten beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Dit dossier wordt beheerd door de leerkracht zelf. Tijdens sollicitatiegesprekken, anders dan voor startende leerkrachten, wordt gevraagd het bekwaamheidsdossier te overleggen. Aan de inrichting en de vorm van dit dossier worden geen eisen gesteld. De leerkracht is eigenaar en beheerder van dit dossier. Het doel van het dossier is laten zien over welke competenties de leerkracht beschikt, waar hij trots op is en hoe hij zich wil profileren; een portfolio. In de regel bestaat het dossier (in papieren of digitale vorm) uit; diploma's en certificaten, de competentieset, beoordelingen, aanbevelingsbrieven, een CV, gerealiseerde projecten en publicaties in media.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren.

### **6.15 Intervisie**

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door de directeur. Ieder PLG kent een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluaties), het persoonlijk ontwikkelplan en meer

persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's –voorzien van concrete opdrachten- door de directeur toegekend aan de groepjes.

### **6.16 Functioneringsgesprekken**

De directeur voert 1 x per 2 jaar een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker centraal. Afspraken over de benodigde/gewenste persoonlijke ontwikkeling, in relatie tot de schooldoelen, wordt vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Voor het voeren van functioneringsgesprekken is een format beschikbaar.

Benodigde ontwikkeling.

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in ParnasSys.

### **6.17 Beoordelingsgesprekken**

De directeur voert 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek met iedere werknemer. Dit gesprek is het sluitstuk van de gesprekkencyclus. De directeur legt zijn beoordeling vast en deelt dat met de medewerker. Deze beoordeling kan consequenties hebben voor het omzetten van een tijdelijk naar een vast dienstverband, doorstroom naar basis- of vakbekwaam of beëindiging van het dienstverband. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamplan op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

Benodigde ontwikkeling.

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in ParnasSys.
- Training directeuren in het toepassen van de gesprekkencyclus en met name het voeren van beoordelingsgesprekken en de vastlegging daarvan.
- Effectueren beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) inzake doorstroom start-basis-vakbekwaam.

### **6.18 Professionalisering**

Scholing komt aan de orde in de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) of moeten scholing volgen in het kader van de ontwikkeling van de school. De directeur organiseert teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In

de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Alle betrokkenen zijn daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Benodigde ontwikkeling.

- Traject herregistratie schoolleiders doorzetten
- Scholing en functioneren medewerkers naar niveau LC stimuleren.
- Leerkrachten inzetten om andere leerkrachten te laten leren.
- Specialisten op reken- en taalgebied.

### **6.19 Teambuilding**

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert enkele keren een gezellig samenzijn met elkaar.

### **6.20 Verzuimbeleid**

Het ziekteverzuimbeleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Maar indien een medewerker toch ziek is, dan meldt hij dat bij de directeur. De medewerker meldt zich ook beter bij de directeur. Bij zes weken ziekte stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de adviseur HR in het Sociaal

Medisch Overleg. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Alle verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Verbetering Poortwachter. De directeur is de casemanager bij re-integratie. Hij wordt daarbij ondersteund door de adviseur HR indien er sprake is van de inschakeling van externe deskundigen en indien de re-integratie niet naar wens verloopt. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Het verzuimbeleid vormt onderdeel van het Arbobeleidsplan.

Benodigde ontwikkeling.

- Training directeuren in het herkennen van signalen die de voorbode van verzuim zijn.
- Meer voorlichting/vergroting urgentiebesef over preventie/vitaliteitsmanagement.

### **6.21 Mobiliteitsbeleid**

Elk schooljaar rond de kerst worden de medewerkers in de gelegenheid gesteld hun wensen voor werktijdvermindering, uitbreiding uren, andere werkplek, andere functie, opname budget duurzame inzetbaarheid, vertrek of anderszins kenbaar te maken bij de adviseur HR.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren.

### **6.22 Inleiding**

Aan de hand van een aantal domeinen, zoals ook genoemd in de format voor het Schoolplan, is de huidige situatie ten aanzien van het beleidsterrein HR beschreven. Voorts is de benodigde ontwikkeling (volgende stap) op basis van deze beschrijving in kaart gebracht. De benodigde ontwikkelingen worden ingegeven door het Strategische Beleidsplan van de Stichting Proo 2018 – 2024, de vigerende wet- en regelgeving en persoonlijke ervaringen.

Tot slot worden een aantal ontwikkelingen geduid die gedurende de planperiode tot nieuw of herijking van (HR) beleid zullen leiden. Dit document mag gelezen worden als het beleidsplan HR. In overleg met de bestuurder en afhankelijk van de ontwikkelingen in de organisatie worden de benodigde acties in de tijd uitgezet.

### **Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 7 Organisatiebeleid

### 7.1 Organisatiestructuur

Stichting Proo telt 23 scholen op de Noord-Veluwe. Een directeur geeft leiding aan de locatie. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, levert bijdragen aan het onderwijsbeleid, de bedrijfsvoering en de positionering van de locatie in de omgeving. De directeur ontvangt leiding van de directeur onderwijs. Op de scholen is in beperkte mate ondersteuning door een administratieve kracht en conciërge. Het MT wordt gevormd door de directeuren samen met de directeur onderwijs. Iedere school heeft een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR. De Stichting beschikt over een stafbureau met expertise ten aanzien van Financiën, HR, ICT, PR Marketing, Facilitaire Zaken en Huisvesting, Kwaliteit. Ook zijn er twee orthopedagogen in dienst.

### 7.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen bij de onderbouwgroepen. De indeling van groepen vindt dan plaats op basis van een sociogram. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het groepsverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen.

### 7.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,4

### 7.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Alle beleidsafspraken inzake veiligheid zijn opgeslagen in het Veiligheidsplan. De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Leerlingen en leerkrachten volgen sociale training (zoals

bijv. {invullen wat de school gebruik}). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht is samenwerking met betrokkenen. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Tevens worden in voorkomende gevallen externen betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders, leerlingen en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op tevredenheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Monitoring Sociale Veiligheid. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids en website), een schoolcontactpersoon en pest

coördinator. St. Proo heeft een externe vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten inzake veiligheid. De school heeft de BedrijfsHulpVerlening zo geregeld dat er altijd een BHV-er op school is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school hanteert een ongevallenregistratie
9.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,31

Actiepunt	Prioriteit
De school monitort de veiligheid	gemiddeld

### 7.5 Arbobeleid

Stichting Proo heeft met een gecertificeerde Arbodienst een dienstverleningscontract afgesloten.

Er is een registratieformulier beschikbaar voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen komen tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in beeld en kunnen er verbeteracties gepland worden. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Periodiek vindt er een Risico-Inventarisatie-Evaluatie (RIE) plaats.

### 7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand
2.	Het MT vergadert maandelijks
3.	De OR vergadert 1 x in de 6 weken
4.	De MR vergadert 1 x in de 6 weken
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: E-mail, Parro en padlet

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 7.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met VO-scholen
2.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met diverse ketenpartners

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
We overleggen structureel met de gemeente	laag
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
We overleggen structureel met de gemeente	laag

### 7.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 7.10 Privacybeleid

Stichting Proo beschikt over een Privacyreglement Verwerkingsgegevens personeel en Privacyreglement Leerlinggegevens waarin staat hoe wij met privacy omgaan.

In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens en hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie vastleggen correct, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.



Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 7.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal/kinderopvang naast onze school en met de kinderopvang in de buurt. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van Planmatig Werken met Doelen en probeert zoveel mogelijk aan te sluiten op de werkwijze van de peuterspeelzaal. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal en de kinderopvangen in de buurt en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
5.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
6.	De opbrengsten zijn van voldoende niveau

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid	gemiddeld

### 7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over goede voorzieningen met betrekking tot de dagarrangementen. De school is vanaf 8.20 uur open voor leerlingen en ouders/verzorgers. We werken met een continuooster. De kinderen eten tussen de middag in hun eigen groep. We hebben te maken met twee aanbieders van naschoolse opvang, te weten Stichting Koppel (bij ons aan het plein) en Stichting Kom. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Bij het kindercentrum naast onze school is naschoolse opvang mogelijk

Actiepunt	Prioriteit
Bij het kindercentrum naast onze school is in de toekomst, indien gewenst voorschoolse opvang mogelijk	gemiddeld

### 7.13 Personeelsplanning

Op basis van het Bestuursformatieplan, als afgeleide van de Begroting, worden afspraken gemaakt over de toedeling van formatie aan de scholen. Deze toedeling wordt verwerkt in een formatie-verdelingsplan. Hierin staat het

beschikbare formatiebudget voor de school. Vervolgens wordt de formatie “gevuld” met het beschikbare personeel dat aan de kwantitatieve en kwalitatieve eisen van de school voldoet. Dit is een complex proces waarbij onder tijdsdruk voldaan dient te worden aan de onderwijsinhoudelijke eisen, rechtspositionele kaders en wensen en mogelijkheden van de medewerkers.

Benodigde ontwikkeling.

- Voortdurend streven naar een vereenvoudiging van de werkwijze

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

**7.14 Samenwerking VO scholen**

De Stichting Proo werkt per 1 april 2019 in een holdingstructuur samen met twee VO-scholen in de regio. Doelstelling daarbij is de versterking van de kwaliteit, continuïteit en bedrijfsvoering van de drie organisaties.

Benodigde ontwikkeling.

- Het leveren van een bijdrage aan de verdere samenwerking binnen de ondersteunende dienst op het terrein van de HR.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

**7.15 Medezeggenschap**

Stichting Proo kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, medezeggenschapsraden op scholen, een deelraad-medezeggenschapsraden en ouderraden.

Benodigde ontwikkeling.

- Het leveren van een bijdrage voor een goede overlegstructuur en communicatie tussen Stichting Proo en verschillende geledingen van medezeggenschap.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

**7.16 Ontwikkelingen / Forecast**

- Het tekort aan leerkrachten zal naar verwachting toenemen. Er zullen out of the box maatregelen bedacht en geïmplementeerd moeten worden om te voorzien in leerkrachten en vervangende leerkrachten.
- De trend van het dalende leerlingaantal is gestopt. Het leerlingenaantal is redelijk stabiel. Een aantal scholen heeft een leerlingaantal van om en nabij de kritische grens van 50 leerlingen.

Actiepunt	Prioriteit
De school werkt samen met alle ketenpartners in de omgeving van de school	gemiddeld

**7.17 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding**

Stichting Proo verzorgt openbaar basisonderwijs op 23 scholen verspreid over de Noord-Veluwe. In de functie van directeur zijn 16 vrouwen en 7 mannen benoemd.

Dit betekent dat, gelet op het gestelde in de artikel 30 WPO, lid 1, er geen sprake is van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur en er derhalve geen document inzake de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding opgesteld hoeft te worden.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 8 Financieel beleid

### 8.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting Proo. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen.

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting Proo en het schoolplan van de school te realiseren.

De begroting van de stichting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de controller door de bestuurder vastgesteld en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Deze begroting is qua resultaat taakstellend.

De schoolbegroting passende binnen de begroting van de Stichting Proo wordt opgesteld en vastgesteld in overleg tussen controller en directie van de school. De begroting is richtinggevend voor de realisatie. Binnen onderdelen kan geschoven worden mits geen geweld aan de beleidsdoelstellingen gedaan wordt. Bij dreigende overschrijdingen vindt overleg plaats tussen directie en businesscontroller om de mogelijkheden te bekijken. De begroting bevat de kostensoorten zoals opgenomen bij personele middelen en materiële middelen.

### 8.2 Personele middelen

Alle rijksbijdragen worden bovenschools beheerd. Een klein deel heeft betrekking op personele kosten ten aanzien van vergoedingen aan vrijwilligers, scholing te organiseren door de school, kosten kantine en overige personele kosten zijn ter beschikking gesteld aan de school. De overige middelen worden bovenschools beheerd. De ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

In overleg tussen de scholen, adviseur HRM, controller en directeur onderwijs wordt in het voorjaar formatie toebedeeld aan de school op basis van:

1. Het aantal verwachte leerlingen en verdeling over de leerjaren in het nieuwe schooljaar voor de groepsformatie, directie en interne begeleiding;
2. Toegekende arrangementen voor leerlingen en eventuele projecten;
3. Kaders van het bestuursformatieplan, dat met name gebaseerd is op de meerjarenbegroting van de totale stichting.

Hierbij wordt rekening gehouden met specifieke omstandigheden op de school (beleidsrijk begroten en beleidsrijk formeren).

De personeelsgeleding van de (G)MR beschikt over instemmingsrecht inzake de vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie.

De controller bewaakt maandelijks de formatie-inzet van de scholen en de besteding van de schoolbudgetten. Aanstellingen van personeelsleden anders dan voor verzuim worden op voordracht van de school beoordeeld door de directeur onderwijs en de controller.

### 8.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 15,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene informatieavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

### 8.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

### **8.5 Materiële middelen**

Een deel van de rijksbijdragen betrekking hebbende op materiële kosten op het gebied van huur, schoonmaakartikelen, heffingen, energie, afschrijvingen, ic-licenties, representatie, kopieerkosten klein gebruiksmateriaal, verbruiksmateriaal en kopieerkosten zijn ter beschikking gesteld aan de scholen.

Investerings op het gebied van ICT, leermiddelen en meubilair worden bovenschools beoordeeld door de directeur onderwijs en controller op noodzaak en doel en het kader van de bovenschoolse budgetten.

## 9 Zorg voor kwaliteit

### 9.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitsactiviteiten zijn in een PDCA-cyclus uitgezet, afgestemd op de plancyclus (schoolplan, e.d.). In deze fase worden activiteiten op het gebied van kwaliteitszorg periodiek, cyclisch en doelgericht ingezet, gekoppeld aan beleidsontwikkeling (schoolplannen, verbeterplannen). Resultaten (denk aan opbrengsten) en informatie over de kwaliteit van processen (denk aan lesbezoeken en tevredenheids-peilingen) zijn op schoolniveau beschikbaar en worden vooral benut voor het ver-antwoordingsproces. Schoolleiders worden aangesproken op de resultaten en de medewerkers worden geïnformeerd. Dit proces vindt periodiek plaats. Kwaliteitszorg helpt ons vooral terug te kijken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (personeelsbeleid) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	hoog
De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (de organisatie van het onderwijs) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	hoog

### 9.2 Kwaliteitscultuur

Kwaliteitszorg is meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen: de structuren. Kwaliteitszorg is de motor van onderwijsontwikkeling en de basis voor professionele samenwerking. Kwaliteitszorg is een persoonlijke houding van waaruit je samen probeert het elke dag een stukje beter te doen. Het is een cultuur van werken waarin je op een open, samenwerkingsgerichte manier inzet voor de ontwikkeling van onderwijs in de ontwikkeling van kinderen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,14

### 9.3 Verantwoording en ontwikkeling

In de omgang met data maken we een onderscheid te maken tussen 2 hoofddoelen waar je die data gebruikt: verantwoording, resp. ontwikkeling.

Bij verantwoording heeft de school te maken met een ander, een 'tegenover' aan wie je je ver-antwoordt (inspectie/bestuur). Bij verantwoording is altijd spraken van een norm, een criterium waar je wel of niet aan voldoet.

Bij ontwikkeling vergelijk je jezelf niet met een externe norm maar met jezelf in een vorige fase in je streven om bepaalde ambities te realiseren. Je kijkt dan of je vooruitgang boekt. Ontwikkeling is niet eindig en gemarkeerd zoals een norm dat is. Ontwikkeling is gerelateerd aan je ambitieniveau.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school gebruikt betrouwbare en relevante data en informatie
2. Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
3. Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
4. Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
5. Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,2
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,08

### 9.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

Omschrijving	Resultaat
1: Onderwijs op afstand	3,25
2: De cognitieve ontwikkeling	2,86
3: De sociale ontwikkeling	3
4: Andere ontwikkelgebieden	2,86
1: Onderwijs op afstand	3,25
2: De cognitieve ontwikkeling	2,93
3: De sociale ontwikkeling	3
4: Andere ontwikkelgebieden	3
1: Onderwijs op afstand	3,25
2: De cognitieve ontwikkeling	2,93
3: De sociale ontwikkeling	3
4: Andere ontwikkelgebieden	3

### 9.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

### 9.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 9.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 7 maart 2023 een themaonderzoek: Extra ondersteuning in het basisonderwijs gehad. We hebben geen verslag of rapport gehad met de bevindingen van de inspecteur.

Ze was erg tevreden over hetgeen ze zag. We hebben de kinderen goed in beeld. Qua verslaglegging was alles ook op orde. We kunnen de aanpak t.a.v. gedrag misschien nog iets beter omschrijven, maar de betrokken leerkrachten en onderwijsassistent konden goed aangeven hoe het met de ontwikkeling van deze kinderen was.

## 9.8 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in april 2017. Het aantal deelnemers bedroeg 24 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,31. Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een schooldiagnose af (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

### Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

## 9.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor leraren is afgenomen in [WMK of Integraal] in [maand en jaartal].

De vragenlijst is gescoord door de leraren [aantal]. Het responspercentage was [..%].

De leraren zijn gemiddeld genomen [(erg) (on)tevreden] over de school. Gemiddelde score: [score invoeren].

### Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

## 9.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen [WMK of Integraal] is afgenomen in [maand en jaartal].

De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van leerjaar [leerjaren en aantal invoeren]. Het responspercentage was [..%].

De leerlingen zijn gemiddeld genomen [(erg) (on)tevreden] over de school. Gemiddelde score: [score invoeren].

### Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

## 9.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders [WMK of Integraal] is afgenomen in [maand en jaartal].

De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (aantal). Het responspercentage was [.. %].

De ouders zijn gemiddeld genomen [(erg) (on)tevreden] over de school: score [score invoeren].

### Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

## 9.12 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit			x	
Onderwijskundig	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			



beleid					
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			x	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		x		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde			x	
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming			x	
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			x	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd		x		
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen		x		
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	x			
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW			x	
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				x
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken			x	
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding		x		
Personeelbeleid	Beroepshouding	x			

Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		x		x
Organisatie en beleid	Interne communicatie	x			
Organisatie en beleid	Externe contacten	x			
Organisatie en beleid	Contacten met ouders		x		
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg	x			X
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitscultuur				x
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

### 9.13 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteitszorg is gekoppeld aan beleidsontwikkeling. De school legt een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen (zoals opbrengstenanalyse, tevredenheidsanalyse en de analyse van bedrijfsvoeringsgegevens). De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen (tevredenheidspelingen, lesevaluaties, toetsresultaten, gerealiseerde onderwijstijd, ziekteverzuimcijfers, etc.), analyseert die cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden. Verschillende beleidsterreinen worden verbonden, waarbij de strategie van de school steeds leidend. Dit geldt bijvoorbeeld voor het personeelsbeleid, maar ook het financieel beleid maakt integraal deel uit van het kwaliteitsbeleid. Stakeholders van de school worden gekend in dit proces. Kwaliteitszorg helpt de school om haar toekomst te creëren en gaat (veel) verder dan terugkijken op de geleverde kwaliteit.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor het kwaliteitsbeleid
2. Wij leggen een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen
3. De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen
4. De schoolleiding analyseert die verschillende gegevensbronnen cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden
5. Wij beschikken over meetbare en merkbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
6. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
7. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
8. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
9. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
10. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
11. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 10 Actiepunten 2019-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.	gemiddeld
	Op onze school geven wij Engels in de groepen 5 t/m 8. Op weg naar Engels schoolbreed.	gemiddeld
	Op onze school heerst een betrokken, professionele schoolcultuur.	gemiddeld
	De leraren hadden zicht op de sociale veiligheid van hun leerlingen.	gemiddeld
	Extra inzet leerkracht en onderwijsassistent m.b.t. de cognitieve vakken (BL, Taal en Spelling).	gemiddeld
	Geven van feedback. Dit n.a.v. het inzetten op de executieve functies en effectieve zelfsturing.	gemiddeld
	Op onze school maken wij de visie zichtbaar in de school voor zowel: kinderen, collega's, ouders/verzorgers en evt. nieuwe ouders/ verzorgers	gemiddeld
	Op onze school bieden wij ieder kind optimale kansen om zich te ontwikkelen in zijn of haar zone van naaste ontwikkeling.	gemiddeld
	Op onze school blijven wij vernieuwen m.b.t. methoden, middelen en zienswijze.	gemiddeld
Levensbeschouwelijke identiteit	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)	gemiddeld
	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	De school heeft het onderwijs in burgerschap in een beleidsplan beschreven	gemiddeld
	De school heeft een visie op burgerschap en integratie	gemiddeld
	De school legt verantwoording af over de wijze waarop ze invulling geeft aan haar (maatschappelijke) opdracht	gemiddeld
Leerstofaanbod	Invoeren van de methode Blink geïntegreerd	gemiddeld
Taalleesonderwijs	Het lees-/taalbeleidsplan is besproken en geborgd <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemaakte afspraken zijn in iedere groep zichtbaar</li> <li>• Op onze school hebben we een sterke leerlijn Begrijpend Luisteren/Begrijpend Lezen</li> </ul>	gemiddeld
	De leraren van de groepen 1, 2 en 3 zijn gericht op het ontdekken van leesproblemen <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren zijn bekend met de leerlijnen</li> </ul>	gemiddeld
Wereldoriëntatie	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie	laag
	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde	laag
Kunstzinnige vorming	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen	gemiddeld
Wetenschap en	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en	laag

Technologie	techniek	
	We beschikken over een techniekcoördinator	gemiddeld
Engelse taal	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau <ul style="list-style-type: none"> <li>De school biedt aan groep 1 t/m 8 ononderbroken aan alle leerlingen Engels aan (2022)</li> </ul>	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken <ul style="list-style-type: none"> <li>De leraren voeren kindgesprekken.</li> </ul>	gemiddeld
	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen <ul style="list-style-type: none"> <li>De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren</li> <li>De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)</li> </ul>	gemiddeld
Talentontwikkeling	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen <ul style="list-style-type: none"> <li>De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen</li> <li>De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten</li> <li>Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills</li> </ul>	laag
Veiligheid	De school monitort de veiligheid	gemiddeld
Samenwerking	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
	We overleggen structureel met de gemeente	laag
Voor- en voerschoolse educatie	We beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid	gemiddeld
Voor-, tussen- en naschoolse opvang	Bij het kindercentrum naast onze school is in de toekomst, indien gewenst voerschoolse opvang mogelijk	gemiddeld
Ontwikkelingen / Forecast	De school werkt samen met alle ketenpartners in de omgeving van de school	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2024: Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.	hoog
Beleidsplan 2018-2024: Onafhankelijk leren	De school draagt zorg voor een zichtbare verschuiving van lineaire methoden naar meer individuele leerlijnen.	gemiddeld
	De school onderzoekt mogelijkheden betreffende flexibele schooltijden.	gemiddeld
	De school heeft een gerichte aanpak met een doorgaande leerlijn op wetenschap en techniek.	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school heeft een visie geformuleerd op omgevingsbetrokkenheid en hoe dat zichtbaar is in de activiteiten die zij ondernemen, de samenwerkingsrelaties die zij aangaan of zijn aangegaan.	gemiddeld
	De school werkt samen met organisaties in de omgeving, gericht op het inzetten van kennis en ervaring en leren van elkaar.	gemiddeld

	Ouders ervaren een goede samenwerking met de school en zijn tevreden over de communicatie tussen school-leerling-ouders.	gemiddeld
	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2024: Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (personeelsbeleid) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	hoog
	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (de organisatie van het onderwijs) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving	hoog
	De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat	hoog
	De school biedt een breed (digitaal/online) aanbod aan dat gebaseerd is op de kerndoelen	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog
Didactisch handelen	De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
	De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
	De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
	De leraren geven geschikte opdrachten waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog

	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
Zorg en begeleiding	De school biedt de leerlingen begeleiding en ondersteuning aan die nodig is om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen	hoog
	De school biedt de begeleiding en ondersteuning structureel aan	hoog
	De school registreert het ontwikkelingsperspectief bij BRON	hoog
	De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog

## 11 Meerjarenplanning 2019-2020

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
	Op onze school geven wij Engels in de groepen 5 t/m 8. Op weg naar Engels schoolbreed.
Taalleesonderwijs	Het lees-/taalbeleidsplan is besproken en geborgd
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
	Op onze school geven wij Engels in de groepen 5 t/m 8. Op weg naar Engels schoolbreed.
	Op onze school blijven wij vernieuwen m.b.t. methoden, middelen en zienswijze.
Taalleesonderwijs	Het lees-/taalbeleidsplan is besproken en geborgd
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
Talentontwikkeling	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



### 13 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
	Op onze school geven wij Engels in de groepen 5 t/m 8. Op weg naar Engels schoolbreed.
	Geven van feedback. Dit n.a.v. het inzetten op de executieve functies en effectieve zelfsturing.
	Op onze school blijven wij vernieuwen m.b.t. methoden, middelen en zienswijze.
Engelse taal	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
	Op onze school heerst een betrokken, professionele schoolcultuur.
	De leraren hadden zicht op de sociale veiligheid van hun leerlingen.
	Extra inzet leerkracht en onderwijsassistent m.b.t. de cognitieve vakken (BL, Taal en Spelling).
	Geven van feedback. Dit n.a.v. het inzetten op de executieve functies en effectieve zelfsturing.
	Op onze school maken wij de visie zichtbaar in de school voor zowel: kinderen, collega's, ouders/verzorgers en evt. nieuwe ouders/ verzorgers
	Op onze school bieden wij ieder kind optimale kansen om zich te ontwikkelen in zijn of haar zone van naaste ontwikkeling.
	Op onze school blijven wij vernieuwen m.b.t. methoden, middelen en zienswijze.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij met een 3+ groep (i.s.m. Kindercentrum Kanjers) en met peuterbezoek.
	Op onze school heerst een betrokken, professionele schoolcultuur.
	Op onze school maken wij de visie zichtbaar in de school voor zowel: kinderen, collega's, ouders/verzorgers en evt. nieuwe ouders/ verzorgers
	Op onze school bieden wij ieder kind optimale kansen om zich te ontwikkelen in zijn of haar zone van naaste ontwikkeling.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 13WE  
**Naam:** OBS Gildeschool  
**Adres:** Sint Crusiusweg 12  
**Postcode:** 8161 HG  
**Plaats:** EPE

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam TEJJSSEN

functie VOORZITTER

plaats EPE

datum 12-11-19

handtekening 

naam S. Bruggink

functie Lid

plaats EPE

datum 12-11-19

handtekening 

## 12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 13WE  
**Naam:** OBS Gildeschool  
**Adres:** Sint Crusiusweg 12  
**Postcode:** 8161 HG  
**Plaats:** EPE

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam *T. Huiskamp*

naam

functie *Regio dir*

functie

plaats *Nunspeet*

plaats

datum *okt 2020*

datum

handtekening 

handtekening